



AVIS DE CONCOURS

POSTE

(4) Éducateurs spécialisés en adaptation scolaire

Statut d'emploi

Temps plein

Lieu de travail

École primaire Nussim
École secondaire Uashkaikan

Horaire de travail

35 heures/semaine

Début de l'emploi

Année scolaire 2025-2026

Description de l'emploi et de son lieu

Sous la supervision de la direction d'une école de la communauté de Pessamit, dans le respect de la culture innue et conformément à la mission et aux objectifs du secteur, le titulaire applique des techniques et des méthodes d'éducation spécialisée, en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire. Cette intervention se fait soit dans le cadre d'un plan d'intervention destiné aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, soit dans le cadre d'un programme visant les élèves nécessitant un appui particulier.

Principales responsabilités

- Participer à l'élaboration et à la rédaction du plan d'intervention en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire; sélectionner des mesures à prendre pour atteindre les objectifs qui y sont déterminés, et participer à l'évaluation du plan;
- Appuyer l'élève dans ses apprentissages, notamment en classe; dans la mesure de ses compétences, l'aider dans la lecture et l'écriture et lui fournir des explications; l'aider dans l'apprentissage des leçons et l'exécution des devoirs;
- Observer la situation et intervenir auprès des élèves en réaction avec leur environnement; leur procurer une relation d'aide;
- Utiliser, lors de crise, des techniques de communication adaptée aux besoins des élèves; accompagner les élèves dans leur démarche de modification de comportement;
- Apporter son soutien à l'enseignante ou l'enseignant pour assurer, en classe, un environnement propice aux apprentissages;
- Collaborer, au besoin, avec les organismes de protection de la jeunesse et les autres intervenants et intervenantes externes, notamment en signalant les cas d'abus ou de négligence parentale; le cas échéant, assister la direction concernée lors des fouilles d'élèves;
- Consigner ses observations et ses interventions, tenir des dossiers et rédiger des rapports concernant la situation des élèves;
- Être appelé à utiliser un ordinateur et les divers logiciels nécessaires pour l'exécution de ses travaux;
- Accomplir toute autres tâches connexes à la demande de son superviseur.

Exigences

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques d'éducation spécialisée
- **OU**
- Attestation d'études collégiales (AEC) en éducation spécialisée;
- Connaissance de base des logiciels de la suite Office;
- Expérience pertinente à l'emploi.

Pour postuler

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit le faire par écrit, télécopieur et/ou par courriel **en joignant son curriculum vitae et une copie de tous les documents requis** avant le **mercredi, 16 juillet 2025 à 16h30** à l'attention du :

Service des ressources humaines

Courriel : ressources.humaines@pessamit.ca

Conseil des Innus de Pessamit

44, rue Messek

Pessamit (Qc) G0H 1B0

Téléphone : 418-567-2265 | Fax : 418-567-8560