

## DIRECTION RECHERCHE, DÉVELOPPEMENT ET INNOVATION (RDI)

STATUT :	Permanent   Temps plein
SPÉCIFICATION :	Ce concours est réservé pour les personnes innues des huit (8) communautés membres de l'Institut Tshakapesh
LIEU DE TRAVAIL :	Uashat (possibilité de télétravail)
ENTRÉE EN FONCTION :	8 décembre 2025
TRAITEMENT SALARIAL :	Selon les qualifications, les expériences et la politique salariale en vigueur

### SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité de la direction générale, la personne responsable de ce secteur doit contribuer à la recherche, à l'innovation technologique et à la préservation du patrimoine culturel; soutenir le développement des connaissances au sein de l'organisation et des communautés membres; superviser le secteur informatique, assurer la gouvernance des données et agir comme chef de la cybersécurité afin de protéger les infrastructures de l'organisation, de certaines communautés et des écoles membres.

### FONCTIONS PRINCIPALES

#### VOLETS RDI ET PATRIMOINE

- › Mettre en place et piloter des recherches (action et académiques) ainsi que des projets innovants, en collaboration avec les différents secteurs de l'organisation, les communautés membres et divers partenaires.
- › Assurer une veille sur les opportunités de financement et sur les stratégies d'intervention novatrices répondant aux besoins en recherche et développement des communautés membres et de l'organisation.
- › Assurer la mise en place des méthodes de conservation patrimoniales adaptées et efficaces.
- › Développer, gérer et assurer la mise à jour d'outils, des procédures et des méthodes de gestion de données performantes et innovantes.
- › Optimiser l'utilisation des ressources et des technologies disponibles.
- › Consolider la gestion et les services du centre de documentation.

#### VOLET INFORMATIQUE

- › Agir à titre de chef de la cybersécurité, responsable de l'élaboration, de la mise en œuvre et de la supervision de la stratégie globale de sécurité de l'information (formation offerte par l'employeur).
- › Élaborer des plans d'urgence et intervenir afin d'assurer la continuité des activités de l'organisation et des écoles en cas de panne ou de bris.
- › Assurer un soutien informatique et technique aux différents secteurs de l'organisation et aux écoles.
- › Assurer le maintien des infrastructures physiques, des logiciels et du matériel.
- › Offrir des formations en informatique et en cybersécurité selon les besoins identifiés dans l'organisation et les écoles desservies dans les communautés membres.
- › Informer la direction générale sur l'état de la sécurité de l'information et les menaces potentielles.
- › S'assurer du respect des lois, règlements et normes applicables en matière de sécurité de l'information.

#### VOLET ADMINISTRATIF

- › Gérer le personnel et les budgets relatifs aux activités du secteur.
- › Consolider et rapporter les indicateurs de performance pertinents à la direction générale.
- › Définir le cadre stratégique de gouvernance des données de l'Institut Tshakapesh.
- › Collaborer activement aux comités, rencontres et événements significatifs pour l'organisation.

### APTITUDES RECHERCHÉES

- › Leadership, sens des responsabilités et gestion efficace des priorités.
- › Compétences en conception, direction et évaluation de projets de recherche et d'innovation.
- › Esprit analytique, de synthèse et ouverture à l'innovation.
- › Rigueur en sécurité de l'information et approche proactive de résolution de problèmes.
- › Aptitude à collaborer efficacement avec divers partenaires internes et externes.

### QUALIFICATIONS REQUISES

- › Baccalauréat en administration ou dans un autre domaine connexe.
- › Deux années d'expérience pertinentes au poste ainsi que deux années en gestion.
- › Appartenir à une des huit (8) communautés membres de l'Institut Tshakapesh.
- › Parler innu-aimun, la comprendre, ou être disposé à l'apprendre pour la parler.
- › Excellentes connaissances du français écrit et parlé.

### PÉRIODE D'AFFICHAGE

Les candidatures doivent être reçues **au plus tard le 18 novembre 2025 à 16h45**. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation à l'adresse courriel suivante :

Courriel : [embauche@tshakapesh.ca](mailto:embauche@tshakapesh.ca)

Référence : IT / Direction Recherche, Développement & Innovation

Note : L'Institut Tshakapesh communiquera uniquement avec les candidatures répondant au profil recherché.