

CHARGÉ.E DE PROJETS EN ÉDUCATION

STATUT :	Permanent Temps plein Possibilité de télétravail*
LIEU DE TRAVAIL :	Uashat
ENTRÉE EN FONCTION :	Le plus tôt possible
TRAITEMENT SALARIAL :	Selon les qualifications, les expériences et la politique salariale en vigueur

L’Institut Tshakapesh, organisme régional, au service des communautés membres et de la Nation innue, œuvre à la sauvegarde et à la promotion de l’innu-aitun et de l’innu-aimun ; il assure un soutien à la conservation du patrimoine culturel, à l’aménagement linguistique et encourage l’expression artistique. L’Institut Tshakapesh joue un rôle déterminant dans l’éducation, notamment dans la réussite éducative et le développement identitaire de la jeunesse innue.

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous l’autorité de la directrice des services éducatifs, la ou le chargé.e de projets sera responsable de la planification, de l’exécution, du contrôle et de la clôture de projets visant à soutenir la réussite éducative et identitaire des élèves innus. Il ou elle contribuera à la cohésion des projets et à l’amélioration des processus, notamment à travers le virage numérique.

FONCTIONS PRINCIPALES

- › Concevoir et planifier les projets en collaboration avec les services éducatifs.
- › Participer à la mise en place des mécanismes de collaborations entre les différentes équipes de l’IT et ses comités.
- › Assurer le suivi des projets auprès des écoles des communautés membres.
- › Former l’équipe sur les meilleures pratiques de gestion de projets.
- › Gérer les communications entre les différents intervenants.es (écoles, client.e.s, fournisseurs, etc.).
- › Produire et mettre à jour la documentation liée aux projets.
- › Collaborer à la mise en œuvre du plan d’action annuel de l’Institut Tshakapesh.
- › Accomplir toute autre tâche connexe à la demande du supérieur immédiat.

APTITUDES RECHERCHÉES

- › Compétences en leadership, autonomie, esprit d’équipe, excellentes habiletés de communication, capacité à gérer plusieurs projets simultanément, ainsi qu’un fort sens de l’organisation et de la planification.

QUALIFICATIONS REQUISSES

- › Formation collégiale ou universitaire dans le domaine de l’éducation, gestion de projet, ou discipline connexe.
- › Expérience de terrain en éducation (enseignement, animation, formation, coordination).
- › Deux années d’expérience en gestion de projets, idéalement auprès des Premières Nations.
- › Excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles, esprit d’équipe, dynamique, respectueux et discret.
- › Autonome, rigueur, structuré et capacité d’adaptation,
- › Connaissance des logiciels et outils de gestion de projets (diagramme de Gantt, approche AGILE, etc.).
- › Faire partie de l’une des huit (8) communautés membres de l’Institut Tshakapesh.
- › Maîtrise du français parlé et écrit.
- › Maîtrise de la Suite Office (Word, Excel, PowerPoint etc.).

Les candidatures doivent être reçues **au plus tard le 24 février 2026 à 16h45**. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation à l’adresse courriel suivante :

Courriel : embauche@tshakapesh.ca

Référence : IT / C_PROJETS_ÉDU

Note : L’Institut Tshakapesh communiquera uniquement avec les candidatures répondant au profil recherché.

* Conformément avec la politique de télétravail en vigueur